



INSTITUT ILMU KEISLAMAN ANNUQAYAH

(I N S T I K A)

GULUK-GULUK SUMENEP JAWA TIMUR

FAKULTAS: SYARI'AH | TARBIYAH | USHULUDDIN | EKONOMI & BISNIS ISLAM | PASCASARJANA

Alamat : Bukit Lancaran PP. Annuqayah Guluk-Guluk Sumenep Madura 69463 Telp./Fax. (0328) 821098 email : instika@gmail.com

PENGUMUMAN WISUDA

Diumumkan kepada seluruh mahasiswa Institut Ilmu Keislaman Annuqayah (INSTIKA) Guluk-Guluk Sumenep Program Strata Satu (S1) semua Program Studi dan Pascasarjana (S2), bahwa WISUDA XXIII akan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:

A. KETENTUAN UMUM

1. Terdaftar sebagai mahasiswa Instika.
2. Telah melunasi seluruh keuangan perkuliahan.
3. Dinyatakan **berhak** untuk mengikuti Wisuda oleh Bagian Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) Fakultas masing-masing.
4. Pelaksanaan dengan protokol kesehatan pencegahan Covid-19. Mahasiswa yang memiliki gangguan kesehatan seperti; batuk, pilek, demam atau memiliki riwayat interaksi dengan pihak/lingkungan yang terjangkit Covid-19, diharuskan membawa surat keterangan sehat dari puskesmas setempat (mahasiswa luar PP. Annuqayah) dan surat keterangan sehat dari Poskestren (mahasiswa PP. Annuqayah).

B. SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN

1. Menyerahkan surat keterangan:
 - a. Pelunasan keuangan (dibuktikan dengan memo dari Bagian Keuangan Institut, Bapak Tibyanto, M.Pd.I).
 - b. Tidak memiliki tunggakan pinjaman buku dari perpustakaan (dibuktikan dengan memo kepala Perpustakaan, Bapak Moh. Afifi, M.Hum).
 - c. Telah selesai mengikuti munaqasyah Skripsi atau Tesis dengan menyerahkan satu CD Skripsi atau Tesis dengan rincian ketentuan yang bisa didownload di <https://bit.ly/KetentuanFileCD>.
CD Skripsi atau Tesis disetor ke Fakultas masing-masing dan Tesis ke kantor Pascasarjana (dibuktikan dengan memo Fakultas atau Pascasarjana).
Staf Fakultas atau Staf Pascasarjana akan mengecek CD Skripsi atau Tesis yang disetor oleh lulusan. Jika CD yang disetor tidak sesuai dengan ketentuan, maka CD **dikembalikan** untuk dilengkapi sesuai dengan ketentuan.

2. Membayar biaya pendaftaran sebesar Rp. 1.100.000 (*satu juta seratus ribu rupiah*).
3. Menyerahkan slip pembayaran di tempat pendaftaran.
4. Mengisi formulir pendaftaran secara *online* di BMSI lama (Putra) dan Kantor ICT Putri (Putri) dan melakukan pengisian secara lengkap, cermat dan benar (harap membawa KK). Ketidakeengkapan dan kekeliruan dalam pengisian data lulusan, bisa berpengaruh pada terhambatnya proses **pengajuan** PIN (Penomoran Ijazah Nasional).
5. Menyerahkan fotokopi lembar pengesahan skripsi atau tesis yang telah disahkan oleh Dekan Fakultas masing-masing atau Direktur Pascasarjana.
6. Melakukan *upload* mandiri lembar pengesahan skripsi, abstrak, dan kesimpulan (pdf) pada saat mengisi formulir pendaftaran secara *online*.
7. Membawa file pas foto terbaru dengan *background* merah ukuran 3x4 (memakai jas almamater, serta posisi tegak lurus menghadap ke depan).
8. *Print out* data mahasiswa di laman <https://pddikti.kemdikbud.go.id> atau <https://forlap.kemdikbud.go.id/mahasiswa>.
9. Pada pelaksanaan wisuda saat ini (wisuda XXIII tahun 2021), akan mulai diberlakukan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Permendikbud) Nomor 81 Tahun 2014.
SKPI akan diterbitkan dan diberikan pada lulusan bersamaan dengan Ijazah dan Transkrip Nilai.
Pengisian data SKPI dilakukan secara mandiri oleh lulusan dengan melakukan pengisian *online* pada tautan berikut: <https://bit.ly/FormulirSKPIINSTIKA2021>
10. Menyerahkan surat perjanjian kedisiplinan yang ditandatangani orangtua/wali (download di <https://bit.ly/PerjanjianWisuda2021>).
11. Semua berkas persyaratan disetorkan di tempat pendaftaran.

C. MASA PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dimulai tanggal 19-29 September 2021 dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Tanggal 19-20 September 2021 : Fakultas Tarbiyah
 - b. Tanggal 21-22 September 2021 : Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
 - c. Tanggal 25-26 September 2021 : Fakultas Syari'ah
 - d. Tanggal 27-28 September 2021 : Ushuluddin
 - e. Tanggal 29 September 2021 : Pascasarjana
2. Pendaftaran bertempat di BMSI Lama (Putra) dan kantor ICT kampus Putri (Putri) mulai pukul 09.00 – 12.00 WIB.
3. Pembayaran bertempat di BMSI (Putra) dan BMSI (Putri) mulai pukul 09.00 – 12.00 WIB.

D. PELAKSANAAN


1. Pelaksanaan wisuda diatur menjadi dua tahap dengan menerapkan Protokol Kesehatan, yaitu:
 - a. Tahap I (wisudawan putra) tanggal 27 Oktober 2021
 - b. Tahap II (wisudawan putri) tanggal 28 Oktober 2021
2. Gladi bersih akan diumumkan kemudian.

E. KETENTUAN LAIN


1. Hal-hal yang belum jelas dapat ditanyakan langsung di kantor sekretariat panitia atau menghubungi nomor: 08179427175 / 081939402039.

Guluk-Guluk, 07 September 2021

Panitia

<p>Ketua,</p>  <p>Dr. H. Ach. Maimun, M.Ag</p>	 <p>Sekretaris,</p>  <p>Nuzulul Khair, S.Psi., M.A</p>
---	---

Mengetahui,
Rektor



Drs. H. Ah. Syamli, M.Pd.I

